



Grafisk profil

Värnamo kommun | 2021

Inledning

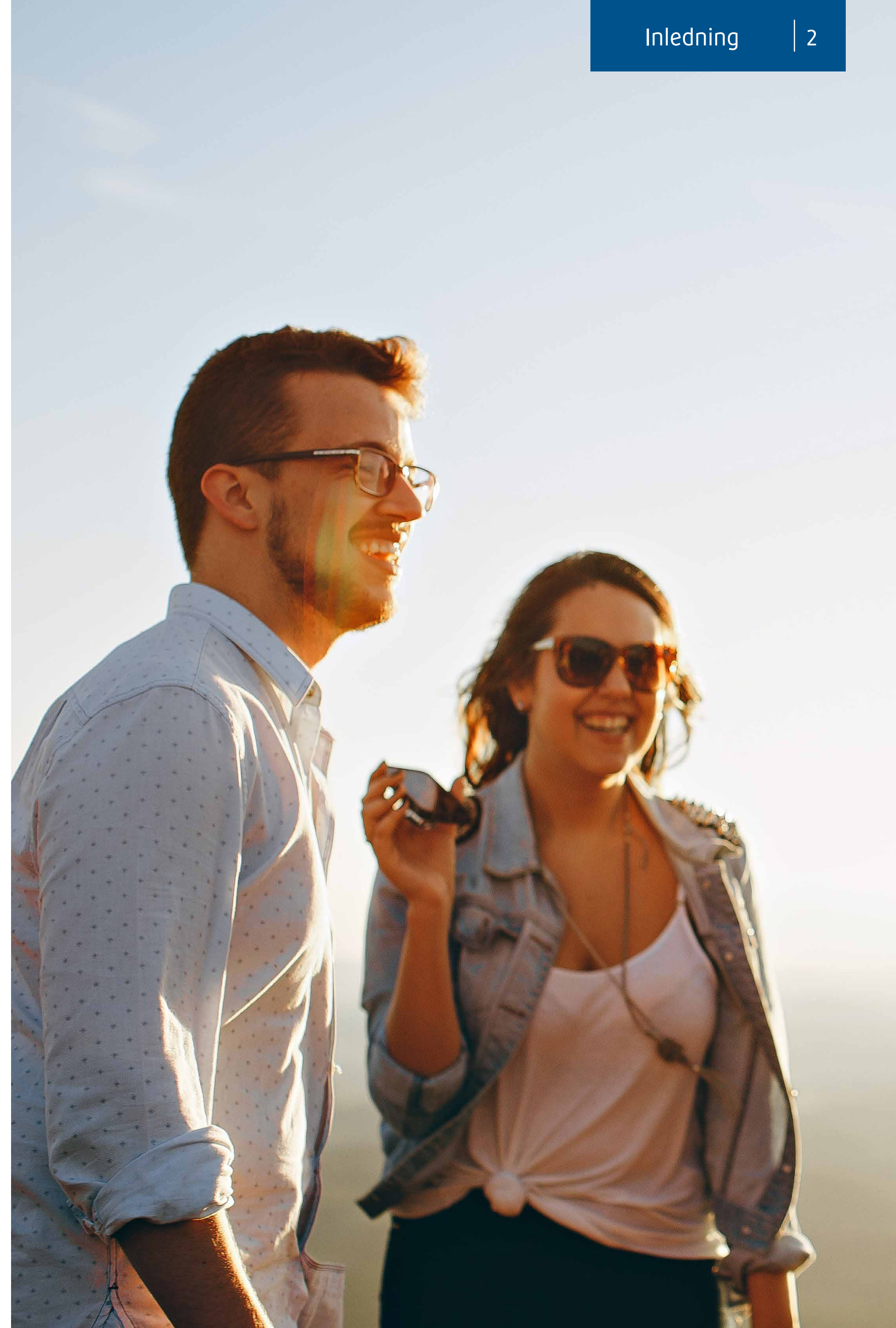
Det här dokumentet beskriver hur och när Värnamo kommun använder sin grafiska profil, det vill säga sin logotyp, sina typsnitt, färger och grafiska element.

Det ska vara lätt att känna igen avsändaren Värnamo kommun i olika sammanhang; brevpapper, webbsidor, broschyrer, affischer, annonser, profilmaterial, skyltar och så vidare. Därför är det viktigt att alla som använder eller skapar material för Värnamo kommun följer den grafiska manualen.

För att det ska vara enkelt att göra rätt, finns mallar, som du själv kan använda för att ta fram material med Värnamo kommun som avsändare. Du hittar mallarna på Nettan under rubriken Service och stöd i arbetet.

Kommunstyrelsen kan bestämma att en verksamhet får ha en egen grafisk profil, det kallas att de är särprofilerade. De verksamheter som är särprofilerade är Finnvedens Gymnasium, Campus Värnamo, Kulturskolan och Vux.

Om du har frågor om den grafiska profilen och hur du ska använda den, hör av dig till kommunikatörerna på kommunledningsförvaltningen eller kommunikatören på barn- och utbildningsförvaltningen.

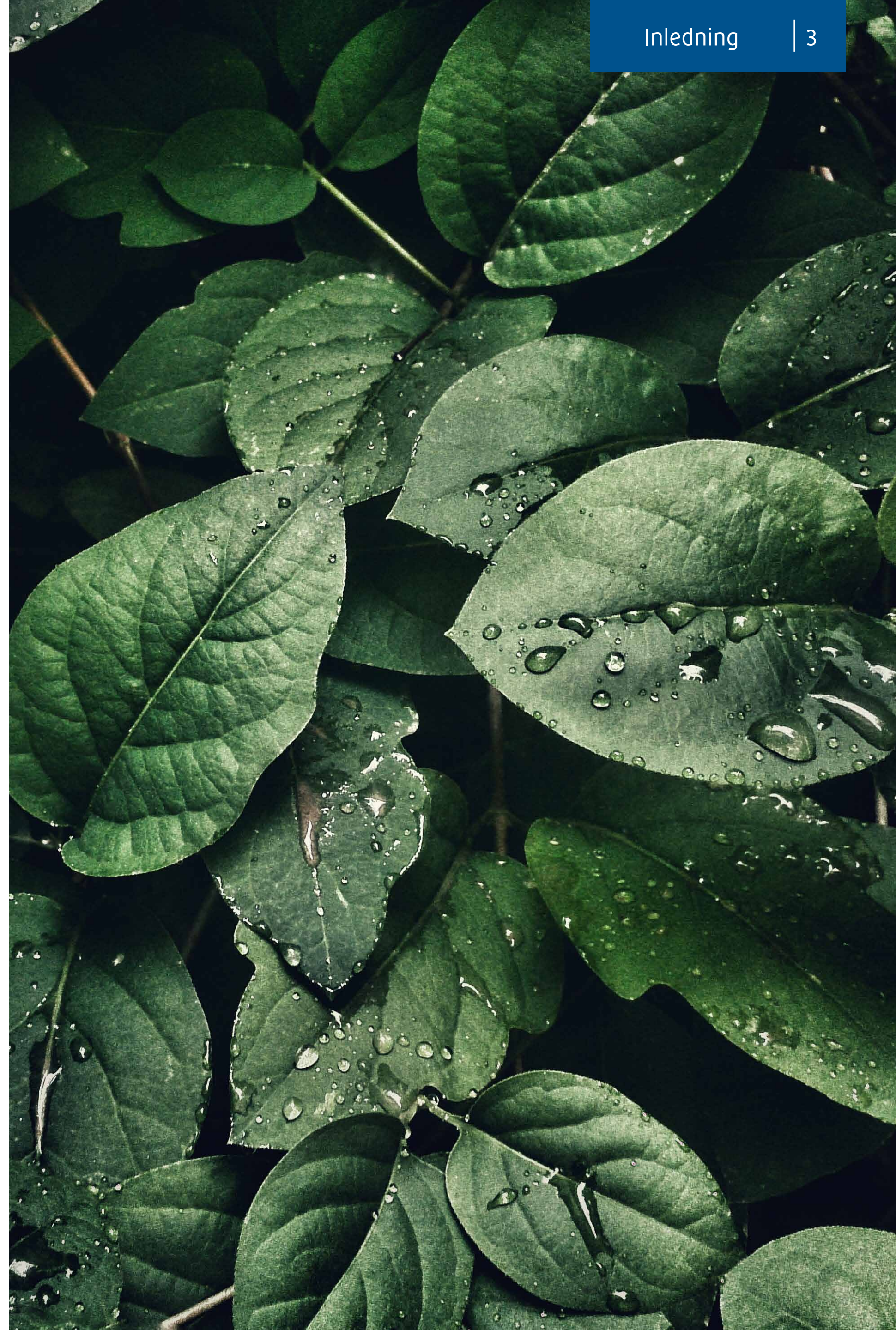


Hållbarhet

Hållbarhet är ett av Värnamo kommuns övergripande mål. Tänk hållbart när du planerar informations- och kommunikationsmaterial!

Några tips:

- Tryck inte fler exemplar än du behöver.
- Skriv hellre dagsprogram på affischer som du sätter upp på plats, än dela ut en papper till varje besökare när du arrangerar ett evenemang.
- Använd återvinningsbara material.
- Fundera på om digitalt material kan ersätta tryckt material.
- Återanvänd gammalt material, till exempel oskadade kapaskivor och ställningar till rolluper.



Vi är Värnamo

Värnamo kommuns grafiska identitet består av vapen, logotyp, färger och typsnitt. Vågen i vapnet återkommer som ett grafiskt element i några varianter.

Logotypen består av vapnet och texten VÄRNAMO KOMMUN. Huvudfärgerna är de samma som i vapnet: gul och blå. Dessutom finns fyra komplementfärger.

Typsnitten är Minora, Times, Arial och Verdana. Times och Arial ingår i Office-paketet och finns därför på alla datorer. Minora används i externt material, i första hand det som tillverkas av kommunikatörerna på kommunledningsförvaltningen och vår upphandlade reklambyrå.

Verdana används enbart på webbplatser.



Identitet

Logotypen

Logotypen är det mest utmärkande i vår grafiska identitet, den fungerar som en återkommande signatur för alla våra verksamheter och visar att Värnamo kommun är avsändare.

Logotypen består av vapnet och texten VÄRNAMO KOMMUN. Den finns i två utföranden. I första hand använder vi den logotyp där VÄRNAMO och KOMMUN står på två rader. Men ibland passar den dåligt på det utrymme vi har till förfogande, då kan du använda den alternativa logotypen.

Förvanska aldrig logotypen, till exempel genom att trycka ihop eller dra ut den, lägg heller inte till text (till exempel förvaltning, avdelning eller namn) nära logotypen (mer om det på sidorna 7–10).

HUVUDLOGOTYP



ALTERNATIVT LOGOTYPUTFÖRANDE



Så får logotypen användas

När du använder logotypen måste du ta hänsyn till en skyddszon, den luft som alltid ska omge logotypen. Här får det inte finnas någon grafik, text, bild eller något annat. Det betyder att den färgade logotypen alltid måste ligga mot en vit botten.

X-höjden är höjden på bokstäverna i VÄRNAMO KOMMUN i logotypen. Logotypen med vapnet i blått och gult ska alltid ligga på vit bakgrund. Om det inte finns en vit yta för logotypen, ska du använda logotypen i svartvitt (läs mer på sidan 8).



Logotypen i svartvitt

Om du vill lägga logotypen på en färgad yta eller i en bild, ska du använda logotypen i svart eller vitt. Du kan förstås också använda den svarta logotypen på en vit bakgrund eller den vita logotypen på en svart bakgrund.

Om du gör material som ska skrivas ut i svartvitt, ska du använda en svartvit variant av logotypen.



Logotypens minsta storlek

Logotypen är väl inarbetad, många känner igen den som en symbol för Värnamo kommun. Men om logotypen blir alldeles för liten, kan den var svår att känna igen. Därför får logotypen inte var mindre än 18 respektive 30 millimeter bred.



Förvaltningslogotyper

Tidigare fanns logotypen med förvaltningsnamnet under vapnet och texten VÄRNAMO KOMMUN. Den använder vi inte längre. Värnamo kommun har en mängd olika verksamheter, men alla har samma uppdragsgivare (invånarna) och samma övergripande mål. Därför är avsändaren alltid Värnamo kommun.



Vapnet

Värnamo fick sina stadsrättigheter 1920 och året därpå antog staden det vapen som stadsheraldikern föreslog. 1972 fastställdes vapnet för den nya storkommunen med samma namn, Värnamo. Grafiskt består vårt vapen av en sköld i gult som delas av en våglinje i blått. Den blå strömmen symboliserar ån Lagan. De guldfärgade fälten i vapnet avbildar "Värnamo sand", flygsandsfälten utanför staden.

I den grafiska profilen används vapnet alltid tillsammans med texten VÄRNAMO KOMMUN. I undantagsfall kan vapnet användas utan text. Rådgör med kommunikatörerna på kommunledningsförvaltningen om du vill använda vapnet utan text.



Typsnitt

Våra typsnitt är Minora, Times, Arial och Verdana. Det är alltså de enda typsnitten du ska använda i material där Värnamo kommun är avsändare.

Times och Arial ingår i Office-paketet och finns därför på alla datorer. Du kan använda dem i feta och kursiva versioner. Tänk på att kursiv text kan vara svåräst, så använd det sparsamt. Times lämpar sig bra för längre texter. Arial passar bra i rubriker, mellanrubriker och mycket korta texter.

Minora används i externt material, i första hand det som tillverkas av kommunens kommunikatörer och vår upphandlade reklambyrå. Om du vill använda Minora, vänder du dig till IT-avdelningen, som hjälper dig att installera typsnittet i din dator. Tänk på att inte använda Minora i PowerPoint-presentationer, eftersom många datorer inte har typsnittet och därför inte kan visas.

Open sans används enbart på kommunens webbplatser där vi också använder Verdana som ersättningstypsnitt.

HUVUDTYP SNITT

Minora

Regular **Bold Black**

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåö
123456789

Times

Regular **Bold**

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåö
123456789

WEBBTYP SNITT

Open sans

Regular **Bold**

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåö
123456789

WEBBTYP SNITT ERSÄTTNING

Verdana

Regular **Bold**

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåö
123456789

TYP SNITT FÖR INTERNT BRUK

Arial

Regular **Bold**

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÖ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåö
123456789

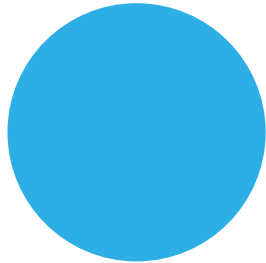
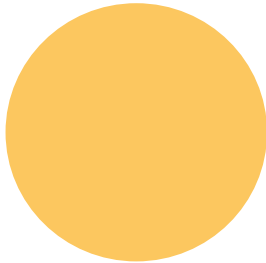
Våra färger

Våra huvudfärger används i vår logotyp. Dessutom finns fyra komplementfärger. Dessa sex färger är de enda – förutom svart och vitt – som du ska använda i material där Värnamo kommun är avsändare. De är utvalda för att kunna användas tillsammans.

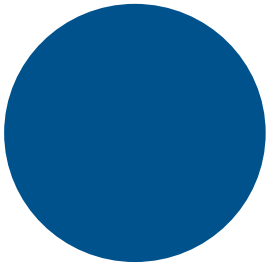
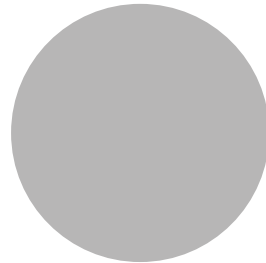
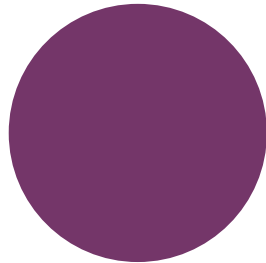
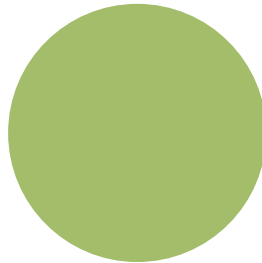
I förteckningen på den här sidan ser du hur du ställer in färgerna i till exempel Word.

Om du vill tona färgerna, välj 20, 40, 60 eller 80 procent.

HUVUDFÄRGER

	LJUSBLÅ	SAND
		
CMYK	70, 10, 0, 0	0, 25, 70, 0
RGB	45, 175, 230	253, 199, 95
HEX	#2DAFE6	#FDC75F
PANTONE 1	292 C	141 C
PANTONE 2	292 U	

KOMPLEMENTFÄRGER

	MÖRKBLÅ	GRÅ	LILA	GRÖN
				
CMYK	100, 50, 0, 30	0, 0, 0, 38	54, 84, 19, 26	44, 10, 70, 0
RGB	0, 82, 140	182, 182, 183	116, 54, 105	163, 189, 106
HEX	#00528C	#B6B6B7	#743669	#A3BD6A
PANTONE 1	541 C	429 C	260 C	7490 C
PANTONE 2	541 U			

Grafiska element

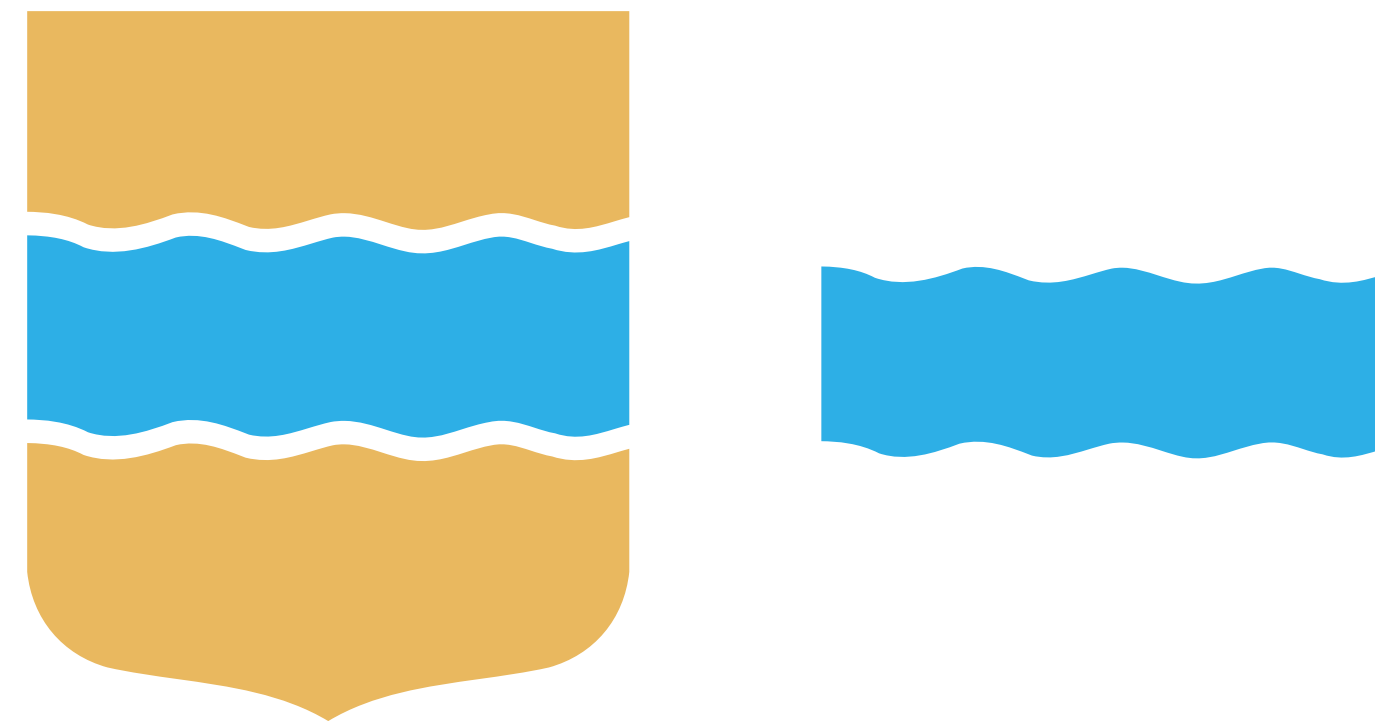


Vågen

Ett grafiskt element är ett komplement till logotypen, som kan användas för dekoration eller till exempel när du inte har några bilder. Värnamo kommun har ett grafiskt element, en våg, som är hämtad från vapenskölden. Vågen kan användas i alla de färger som ingår i den grafiska profilen. Du kan också lägga den som en mask över en bild.

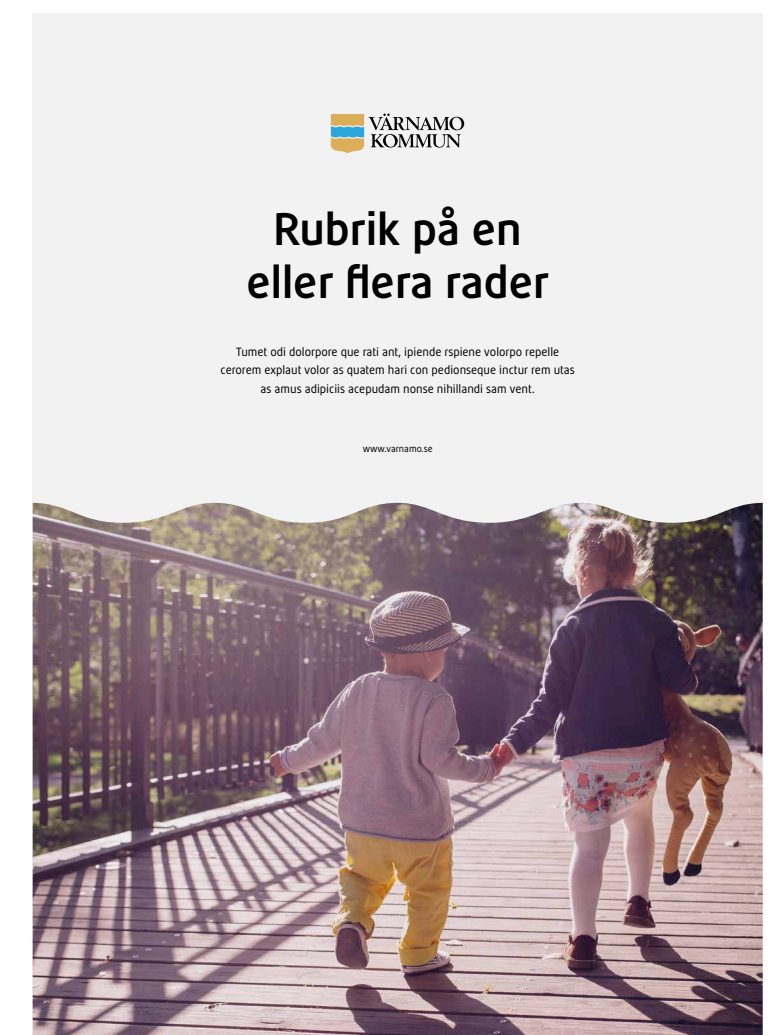
I vapnet symboliserar den blå våglinjen ån Lagan, som var en viktig anledning till att Värnamo blev en plats där människor valde att bo. Som grafiskt element står vågen för ständig rörelse, en symbol för att Värnamo kommun är på väg framåt.

Exempel på hur vi använder vågen
Vågen, vårt grafiska element, kan användas på olika sätt, här är några exempel.



Exempel på hur vi använder vågen

Vågen, vårt grafiska element, kan användas på olika sätt, här är några exempel.



Symboler

Värnamo kommun har bara en logotyp, vapenskölden med texten VÄRNAMO KOMMUN. Ibland behöver vi en symbol för till exempel ett projekt eller något annat som är viktigt att kommunicera med ett igenkänningstecken. Sådana symboler tas alltid fram i samråd med kommunikatörerna på kommunledningsförvaltningen.

Det finns sex godkända symboler:

Värnamo 2035, Visionen, Heltidsresan, Klimatsmart, WE love VMO, Navets fritidsgård och Borgen Outdoor.

A) VÄRNAMO 2035



B) VISIONEN



C) HELTIDSRESAN



D) KLIMATSMART



E) WE LOVE VMO



F) NAVETS FRITISGÅRD



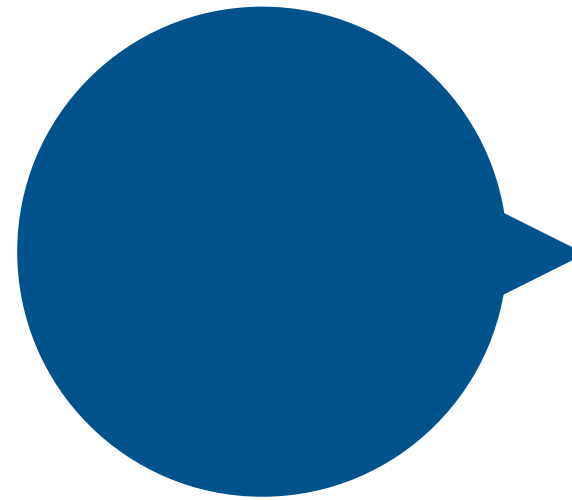
G) BORGEN OUTDOOR



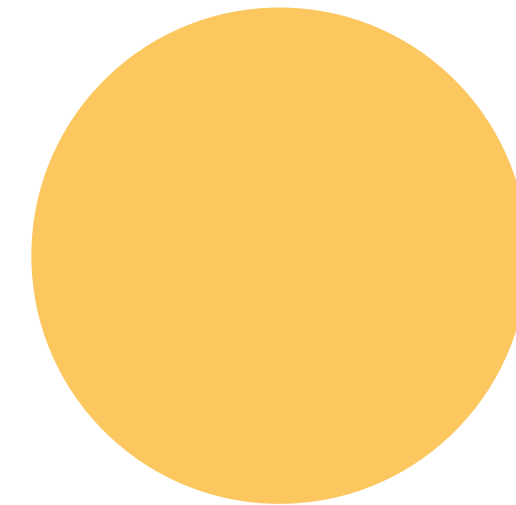
Infografik

För att förenkla för dig när du vill redovisa statistik och presentera fakta har vi tagit fram underlag för att göra infografik. De är pratbubblor, cirklar och symboler som du själv plockar ihop så som du vill ha det. På Nettan finns delarna, mallar, instruktioner och tips hur du använder infografiken.

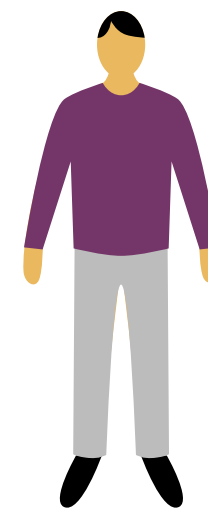
A) PRATBUBBLA



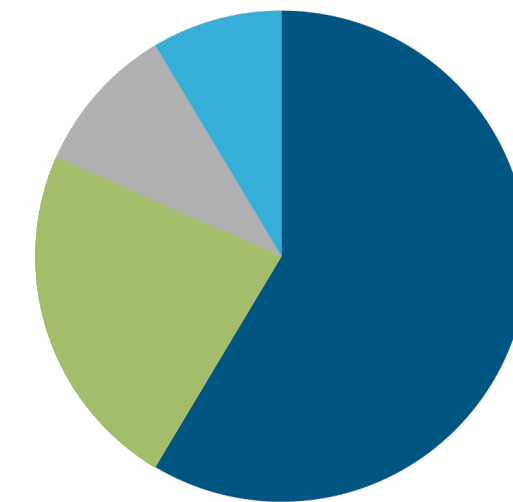
B) CIRKEL



C) IKONER



D) DIAGRAM



E) EXEMPEL



Ungdomsmanér

Det finns sammanhang där informationen anpassas till mottagaren eller för att särskilja avsändaren. Värnamo kommun har två sådana anpassade utseende: för ungdomar och för kulturen. Det består av bilder, vågen, en vit linje och rubrikord skrivet med versaler.

Ungdomsmanéret kan vem som helst använda, som vänder sig till ungdomar. Rådfråga ungdomssamordnaren innan du börjar använda ungdomsmanéret.

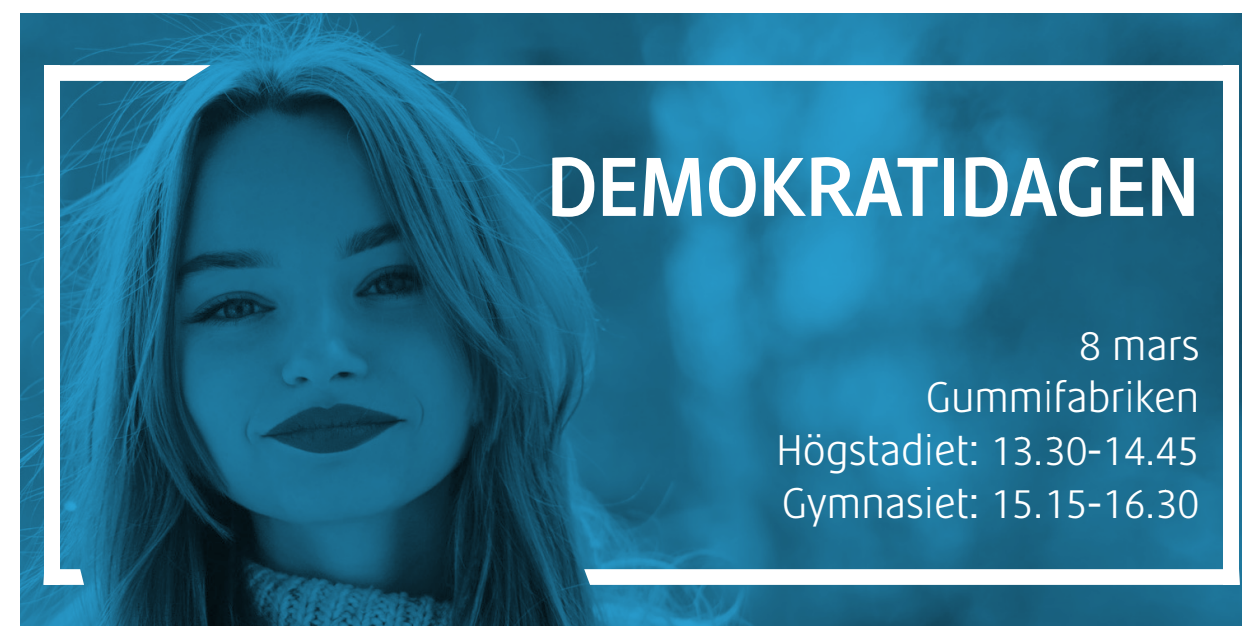
EXEMPEL



Affisch



Instagraminlägg

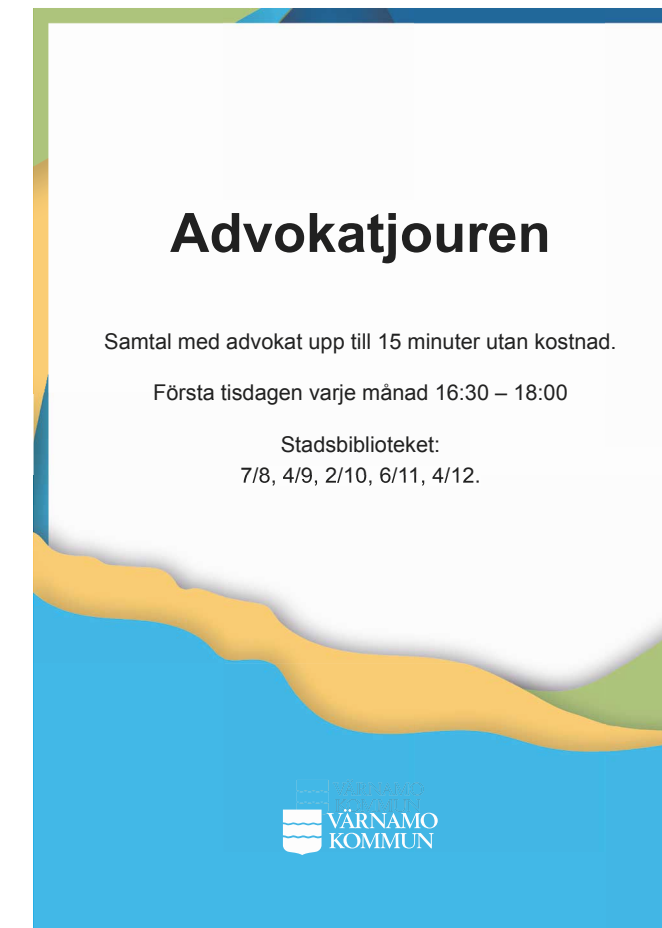
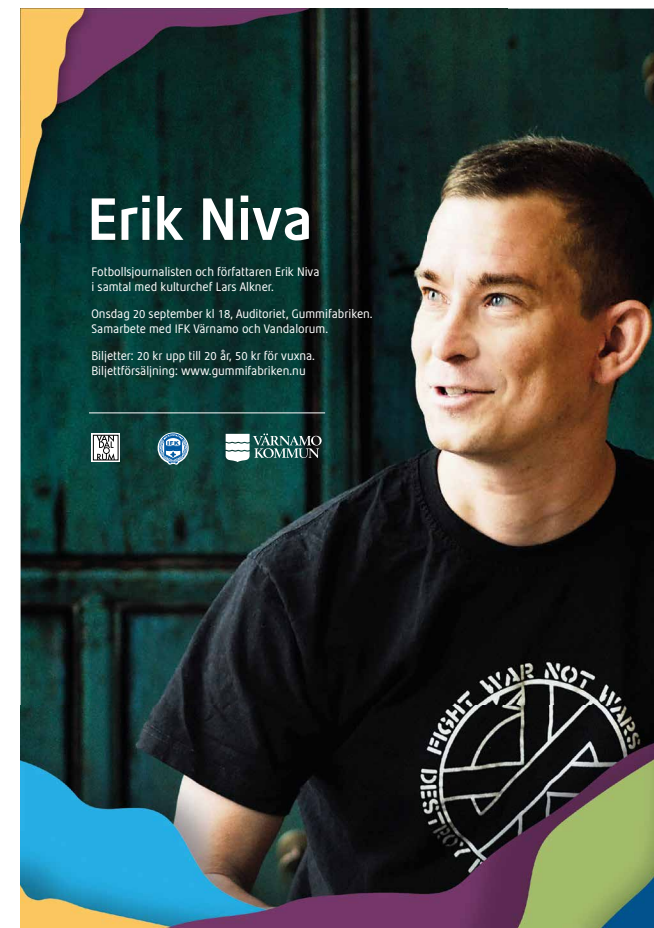


Tryckt annons

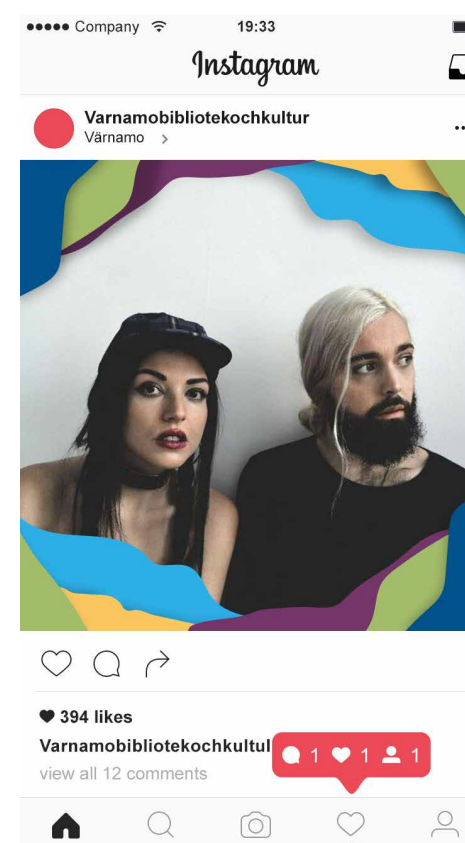
Kulturmanér

Kulturen har ett manér som särskiljer sig något från grunderna i Värnamo kommuns grafiska profil. Det består av böjlor i grund- och komplementfärger, som kan användas i några fastställda varianter. Det är bara kulturförvaltningen som använder detta manér.

EXEMPEL



Affisch



Instagram



Program

Kommunikationsmaterial

PowerPoint

På Nettan hittar du mallar som du ska använda när du gör PowerPointpresentationer. Du kan välja PowerPoint med vit eller svart bakgrund. Mallen består av en ren yta med en vit eller svart balk i botten. Den syns bara om du har en bild som täcker hela sidan. Typsnittet är Arial och storleken på bokstäverna är 36 i rubriken och 32 i övrig text. Var noga med att inte ändra på storleken.

På Nettan finns en kort presentation av Värnamo kommun, som du kan använda fristående eller som introduktion till ditt eget material.

A) GRAFISK



B) SVART BAKGRUND



C) VIT BAKGRUND



Mall för brev

På Nettan finns mall för brevpapper. Välj mallen för den förvaltning du tillhör. Hämta mallen och komplettera den med dina egna kontaktuppgifter (namn, titel, avdelning, direkttelefonnummer, och din e-postadress).

	2018-11-08	1 (1)	
Kommunledningsförvaltningen Avdelning/enhet Förnamn Efternamn, befattning Telefon: 0370-37 XX XX (direkt) E-post: namn@varnamo.se	Adressat		
<p>Rubriken kan bli lång och då blir den ofta två eller kanske ännu fler rader</p> <p><i>En liten beskrivande underrubrik</i></p> <p>Här skriver du in din text</p> <p>Med vänlig hälsning</p> <p>Namnförtydligande Befattning (används om du inte har angett det innan)</p>			
Postadress Kommunledningsförvaltningen Värnamo kommun 331 83 Värnamo	Kontaktcenter Stadshuset, Kyrktorget 1, Värnamo Telefon: 0370-37 70 00 Telefax: 0370-37 77 11	E-post kontaktcenter@varnamo.se Webbplats www.varnamo.se	Organisationsnummer 212000-0555 Bankgiro 141-7195

Informationsannonser

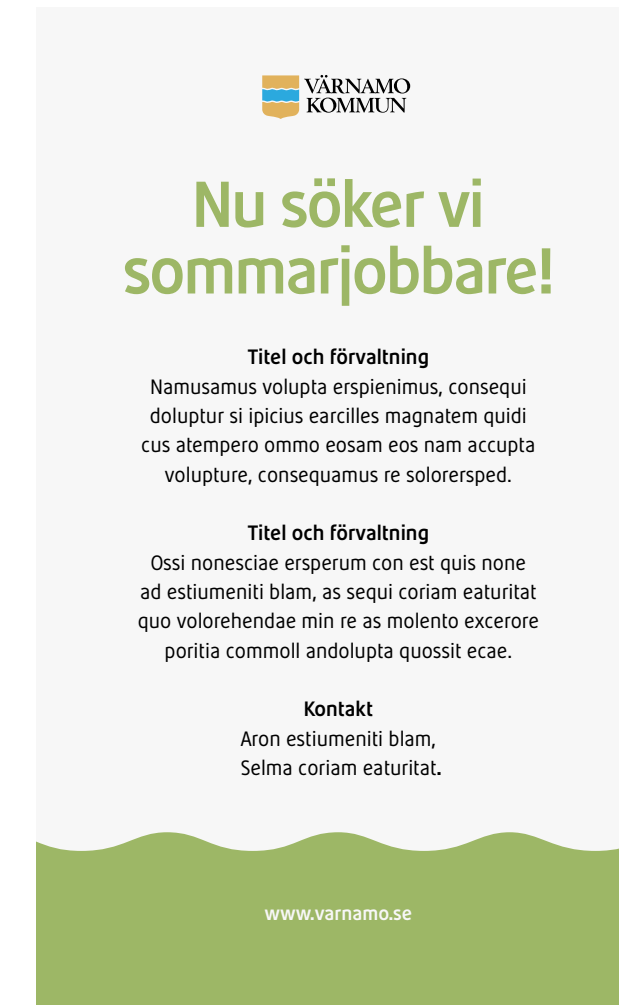
När du annonserar lokalt, ska du i första hand använda samlingsannonsen i Finnveden Nu, som administreras av kommunikatörerna på kommunledningsförvaltningen (se information om detta på Nettan).

När du vill annonsera i andra papperstidningar, ska du använda mallen för informationsannonser.

EXEMPEL



80x65 mm



80x133 mm



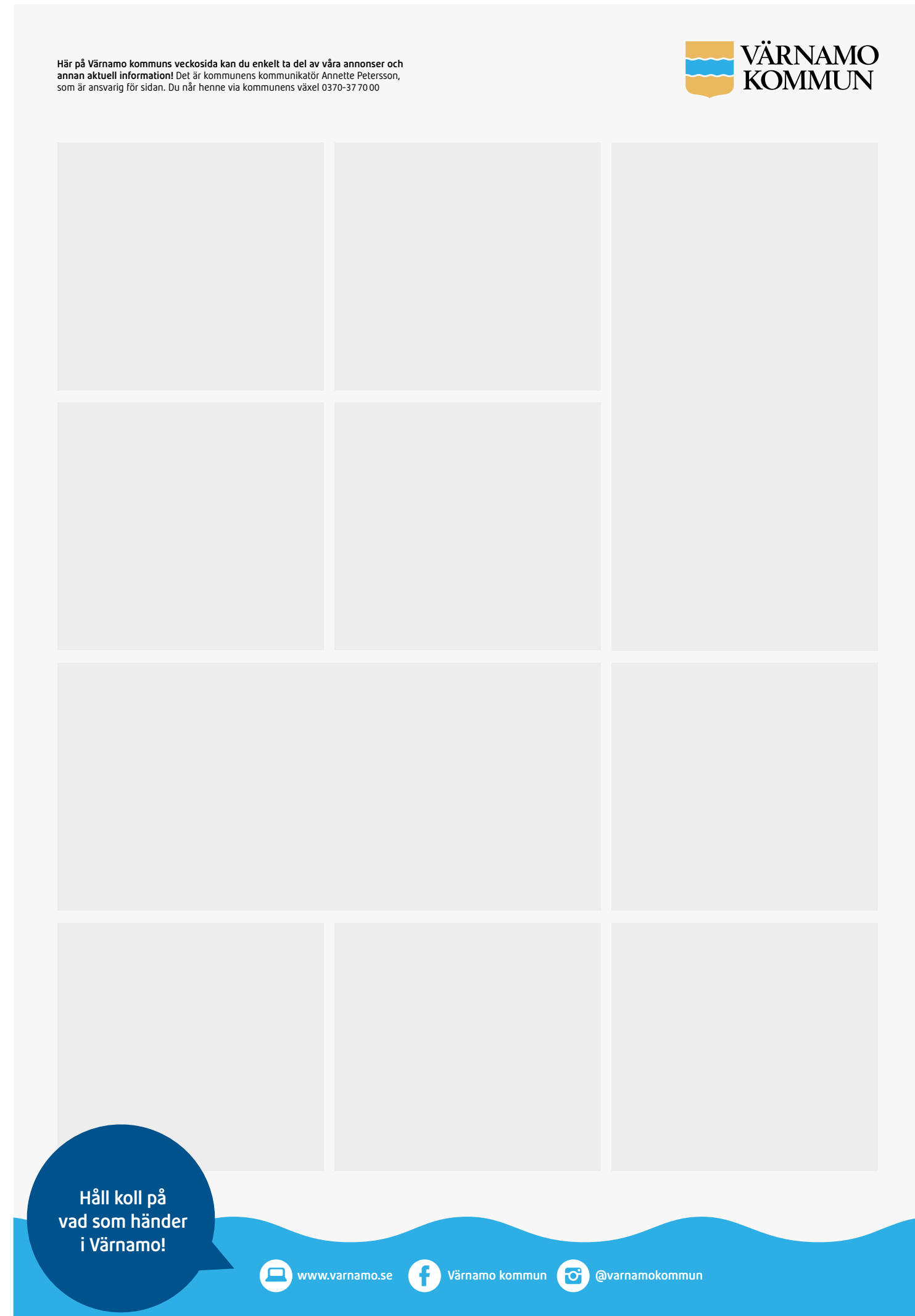
122x178 mm



122x133 mm

Samlingsannons

Finnveden Nu är en gratistidning som kommer ut varje onsdag. Där samlar vi annonser från alla verksamheter. Kommunikatörerna på kommunledningsförvaltningen är redaktörer för sidan.



Broschyr

På vår webbplats finns alltid aktuell information om kommunens verksamheter. Ibland kanske du ändå vill ha en folder eller liten broschyr, som du kan lämna till invånare, brukare eller klienter. Då kan du använda mallen för broschyr, som är ett vikt A4, det vill säga fyra sidor A5.

Mallen finns som Wordfil på Nettan.

A) OMSLAG



B) INLAGA MED OCH UTAN BILD



Affisch A4 och A3

När du har en aktivitet eller ett evenemang, kan du själv göra en affisch för att marknadsföra dem. På Nettan finns mall i Word-format för affisch i storlekarna A4 och A3. De finns både med och utan bild och i alla våra accentfärger, du väljer själv färg.

EXEMPEL

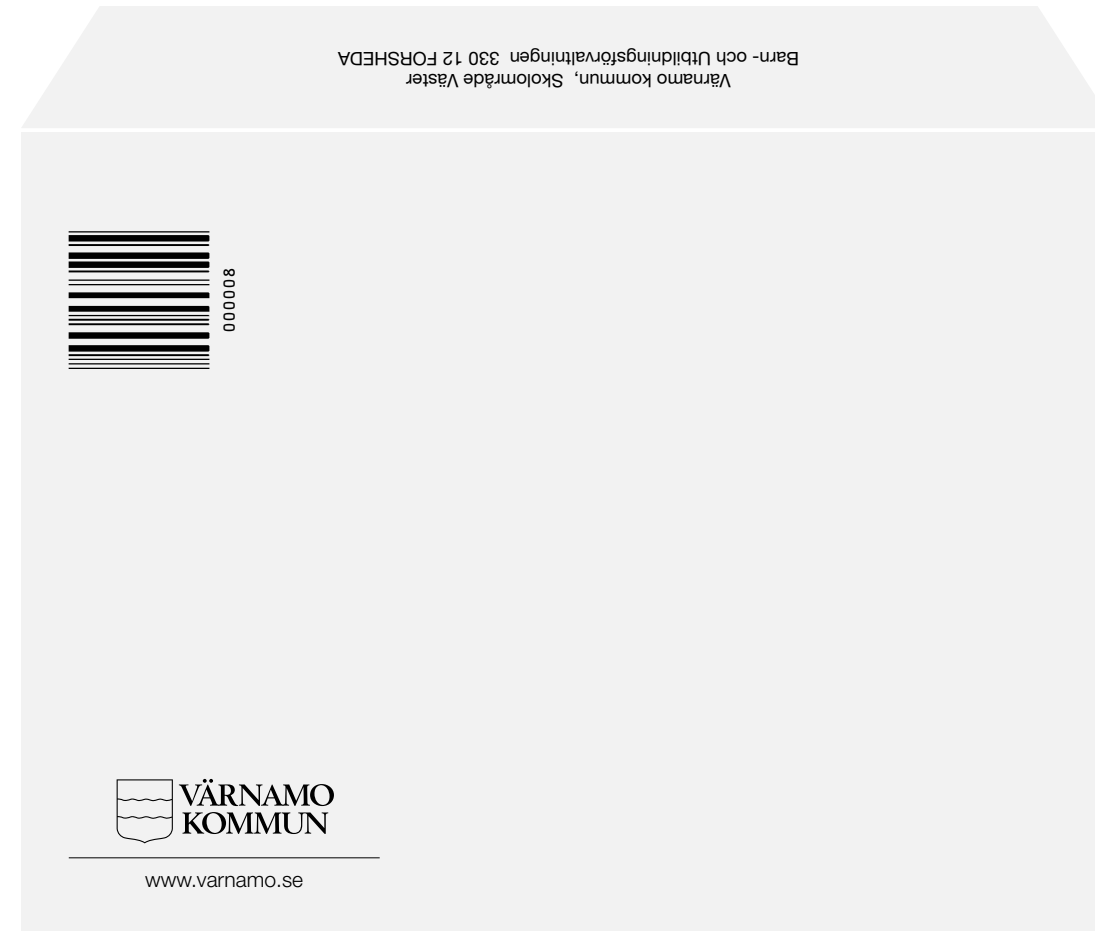


Affisch A3



Affisch A4

Kuvert



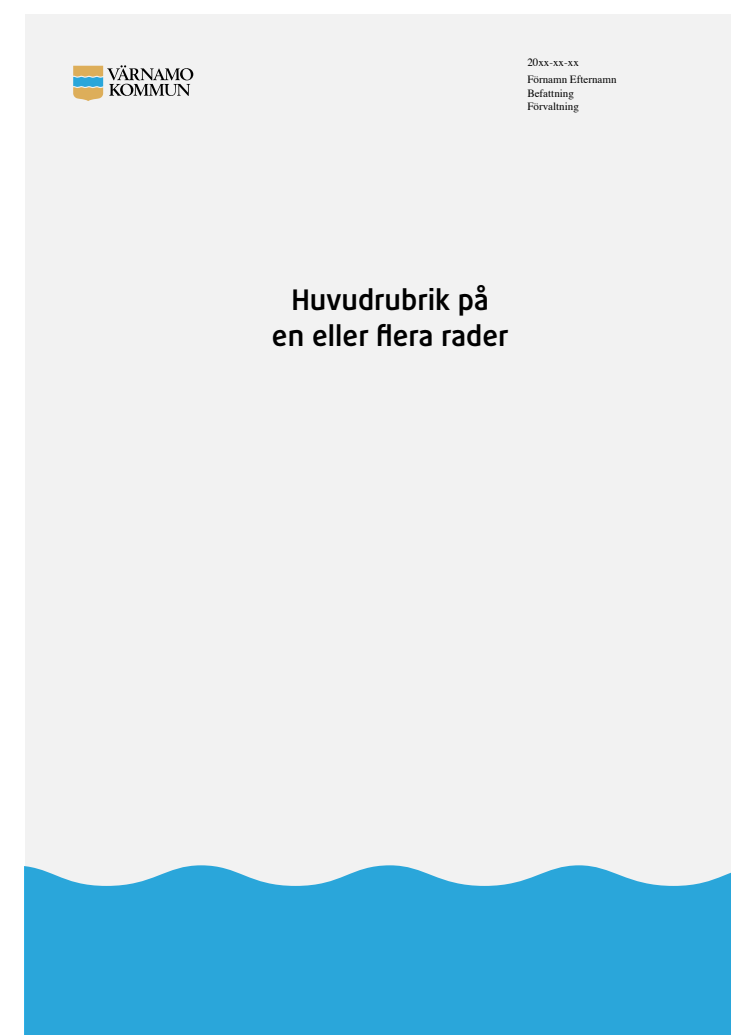
Försättsblad

Vi bör sträva efter ett enhetligt utseende på våra internt producerade dokument. Detta gäller även rapporter. Enhetligheten åstadkommer vi genom att placera vissa element (logotyp i svart/vit, datum samt ansvarig) på fördefinierade platser på försättsbladet. En unik 3.6 Försättsblad för rapporter och personlig prägel skapas i informationsrutan (den streckade ramen) där rapportens författare kan lägga in rubrik samt egna bilder, texter eller illustrationer, efter egen layout. Informationsrutans innehåll ska centreras både i höjd- och sidled om detta är möjligt.

A) SVARTVIT



B) FÄRG



C) BILDMASK

